

## แบบ มคอ. 5 รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

## รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ
วิทยาเขต/คณะ/ ภาควิชา	สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ คณะบริหารธุรกิจ

## หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา	1087304 การเขียนโปรแกรมทางธุรกิจเบื้องต้น (Introduction to Business Programming)
2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)	ไม่มี
3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)	อาจารย์ฤทธิชัย ผานาค
4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา	ภาคการศึกษา 2 ปีการศึกษา 2558
5. สถานที่เรียน	ห้อง Com1 ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

## หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน			
หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการ สอน	จำนวน ชั่วโมงที่ สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่าง เกิน ๒๕%
ปฐมนิเทศเกี่ยวกับการเรียนการสอน - แนวการสอน/เนื้อหาสาระ - กิจกรรมการเรียนการสอน - การวัดการประเมินผล	4	4	
หลักการออกแบบและเขียนโปรแกรม	4	4	
ผังงานโปรแกรม	4	4	
รูปแบบไวยากรณ์	4	4	
ภาษา องค์ประกอบของภาษาคอมพิวเตอร์	4	4	
คำสั่งนำเข้าการประมวลผลและแสดงผลลัพธ์	4	4	
การจัดรูปแบบของข้อมูล	4	4	
สอบกลางภาค	4	3	กำหนดเวลาทำข้อสอบ 3 ชั่วโมง
ตัวดำเนินการและนิพจน์	4	4	
คำสั่งเงื่อนไข	4	4	
คำสั่งการวนซ้ำ	4	4	
ข้อมูลแบบชุด	4	4	
ตัวชี้ ฟังก์ชัน	4	4	
ข้อมูลชนิดโครงสร้างเพิ่มข้อมูลและการ จัดการเพิ่มข้อมูล	4	4	
นำเสนอผลงาน	4	4	
สอบปลายภาค	4	3	กำหนดเวลาทำข้อสอบ 3 ชั่วโมง

2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน				
หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)		นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน		แนวทางชดเชย
-		-		-
3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา				
ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิภาพ		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	โดยการยกตัวอย่างกรณีศึกษาตามเหตุการณ์ปัจจุบันทางสังคม	✓		
ความรู้	1 บรรยายร่วมอภิปราย 2 การทำงานเป็นกลุ่ม 3 ยกตัวอย่างเป็นกรณีศึกษา	✓		
ทักษะทางปัญญา	1 อภิปรายกลุ่ม 2 สะท้อนความคิดเห็นด้วยการทวนถามของนักศึกษาในกลุ่ม	✓		
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	การปฏิบัติจริงด้วยการสร้างระบบจริงขึ้นมาด้วยการทำงานเป็นกลุ่ม พร้อมนำเสนอในกลุ่มและนอกกลุ่ม	✓		การสอนวิธีนี้จะใช้ระยะเวลามากเกินไป อาจารย์ผู้สอนจะต้องกระชับเรื่องเวลาให้เป็นไปตามแผน
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	การปฏิบัติจริงด้วยการสร้างระบบจริง	✓		
4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน				
ปรับปรุงคุณภาพเนื้อหาการสอนและกระบวนการเรียนรู้ โดยปรับให้เหมาะสมกับแนวโน้มในการปฏิบัติงานจริงในโลกปัจจุบัน โดยเน้นการปฏิบัติจริง				

### หมวดที่ 4 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน																																					
21 คน																																					
2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา																																					
21 คน																																					
3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)																																					
-																																					
4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)																																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน (เกรด)</th> <th>จำนวน</th> <th>ร้อยละ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A</td> <td>2</td> <td>9.52</td> </tr> <tr> <td>B<sup>+</sup></td> <td>2</td> <td>9.52</td> </tr> <tr> <td>B</td> <td>6</td> <td>28.57</td> </tr> <tr> <td>C<sup>+</sup></td> <td>8</td> <td>38.10</td> </tr> <tr> <td>C</td> <td>3</td> <td>14.29</td> </tr> <tr> <td>D<sup>+</sup></td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>D</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>E</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>I</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>ผ่าน (P, S)</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>ไม่ผ่าน (U)</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table>		ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน	ร้อยละ	A	2	9.52	B <sup>+</sup>	2	9.52	B	6	28.57	C <sup>+</sup>	8	38.10	C	3	14.29	D <sup>+</sup>	-	-	D	-	-	E	-	-	I	-	-	ผ่าน (P, S)	-	-	ไม่ผ่าน (U)	-	-
ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน	ร้อยละ																																			
A	2	9.52																																			
B <sup>+</sup>	2	9.52																																			
B	6	28.57																																			
C <sup>+</sup>	8	38.10																																			
C	3	14.29																																			
D <sup>+</sup>	-	-																																			
D	-	-																																			
E	-	-																																			
I	-	-																																			
ผ่าน (P, S)	-	-																																			
ไม่ผ่าน (U)	-	-																																			
5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)																																					
นักศึกษาไม่ทบทวนเนื้อหาก่อนสอบ																																					
ส่งการบ้านไม่ตรงเวลา																																					
6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา																																					
-																																					
6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน																																					
ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล																																				
-	-																																				
6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)																																					
ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล																																				
-	-																																				
7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา																																					
วิธีการทวนสอบ	สรุปผล																																				
นำผลการประเมินเสนอต่อคณะกรรมการ	คณะกรรมการเห็นชอบ																																				

### หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก	
ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
-	-
2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร	
ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร(ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-

### หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

<p>1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แนบเอกสาร)</p> <p>1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา</p> <p>-</p> <p>1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 1.1</p> <p>-</p>
<p>2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น</p> <p>2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น</p> <p>การมีส่วนร่วมในการนำเสนอและการทำงานของนักศึกษาไม่ทั่วถึง 100 %</p> <p>2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ 2.1</p> <p>อาจารย์ต้องควบคุมให้มีการหมุนเวียนให้ครบทุกคน</p>

## หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา		
แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ	
-	-	
2. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา ประชุมอาจารย์ผู้สอน เพื่อรับทราบรายละเอียดของรายวิชา และผลการประเมินภาคการศึกษาที่ ผ่านมา ตลอดจนถึงแผนการดำเนินการในภาคการศึกษาต่อไป		
3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป		
ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
-	-	-
4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ควรจัดหาวัสดุอุปกรณ์และสื่อสำหรับฝึกปฏิบัติจริงให้มีความเพียงพอ		

.....  
( นายฤทธิชัย ผานาค )  
ตำแหน่ง อาจารย์ผู้สอน

.....  
( นางรจนา วานนท์ )  
ตำแหน่ง ประธานสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ