

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ คณะบริหารธุรกิจ

หมวดที่ ๑ ข้อมูลโดยทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา	๑๐๘๗๓๐๓ เทคโนโลยีมัลติมีเดียสำหรับงานธุรกิจ (Multimedia Technology for Business)
๒. จำนวนหน่วยกิต	๓(๒-๒-๕) หน่วยกิต
๓. หลักสูตรและประเภทรายวิชา	บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน	อาจารย์ฤทธิชัย ผานาค
๕. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน	ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๕๘ ชั้นปีที่ ๓
๖. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)	ไม่มี
๗. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)	ไม่มี
๘. สถานที่เรียน	ห้อง Com๕ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ
๙. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด	๓ สิงหาคม ๒๕๕๘

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑ จุดมุ่งหมายของรายวิชา

๑. เพื่อให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติการสร้างงานในรูปแบบมัลติมีเดีย เพื่อช่วยในการทำงานในธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ
๒. เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจในการนำไปประกอบอาชีพ และนำไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้

๒ วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

๑. เพื่อให้ให้นักศึกษามีฐานความรู้ที่เป็นรูปธรรมในการศึกษาวิชาเทคโนโลยีมัลติมีเดียสำหรับงานธุรกิจ
๒. เพื่อให้ให้นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ วางแผน และตัดสินใจ ในการออกแบบและพัฒนาระบบงานมัลติมีเดียในงานธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

ชนิดข้อมูลของมัลติมีเดีย ได้แก่ เสียง วิดีทัศน์ รูปภาพภาพเคลื่อนไหว ภาพสามมิติ ทฤษฎีการแปลงข้อมูลให้อยู่ในรูปแบบดิจิทัล การแจกหน่วยการปรับแต่ง ลดขนาดข้อมูลที่จัดเก็บข้อมูลมัลติมีเดีย เครื่องมืออุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ และโปรแกรมประยุกต์ในการสร้างมัลติมีเดีย การผลิตสื่อการสร้างความสัมพันธ์ การเชื่อมโยงหลายมิติการออกแบบและพัฒนางานมัลติมีเดียในธุรกิจ

Multimedia category: sound, video, image, animation, three dimension image; digitization; quantization; multimedia data compression theory and enhancements; tools, hardware devices and appropriate multimedia applications; media production; hyperlink; multimedia design and development in business.

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
๓๐ ชั่วโมง	-	๓๐ ชั่วโมง	๗๕ ชั่วโมง

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือ รายกลุ่มตามความต้องการ ประมาณ ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (เฉพาะรายที่ต้องการ)

หมวดที่ ๔ การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

๑. คุณธรรม จริยธรรม

๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

๑. ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต
๒. มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
๓. มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้ง และลำดับความสำคัญ
๔. เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของ ความเป็นมนุษย์
๕. เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม
๖. สามารถวิเคราะห์ผลกระทบจากการใช้คอมพิวเตอร์ต่อบุคคลองค์กรและสังคม
๗. มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

๑.๒ วิธีการสอน

- กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย การปฏิบัติตามกฎกติกาที่กำหนดหรือได้ตกลงกันไว้
- มีการปลูกฝังความรับผิดชอบต่อให้นักศึกษา โดยเริ่มตั้งแต่การเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา การส่งงานตามกำหนดเวลา ตลอดจนการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัยฯ
- การทำงานกลุ่มนั้นต้องฝึกให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่มและการเป็นสมาชิกกลุ่ม มีความซื่อสัตย์ โดยต้องไม่กระทำการทุจริตในการสอบหรือลอกการบ้านของผู้อื่น
- อาจารย์ผู้สอนต้องสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในการสอน รวมทั้งมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม อาทิ การยกย่องนักศึกษาที่ทำดี ทำประโยชน์แต่ส่วนรวม และเสียสละ

๑.๓ วิธีการประเมินผล

- ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย และการร่วมกิจกรรม
- ประเมินจากการมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร
- ประเมินจากปริมาณการกระทำทุจริตในการสอบ
- ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

๒. ความรู้

๒.๑ ความรู้ที่ต้องได้รับ

๑. มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชาที่ ศึกษา
๒. สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและอธิบายความต้องการทางคอมพิวเตอร์ รวมทั้ง ประยุกต์ความรู้ ทักษะ และการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหา
๓. สามารถวิเคราะห์ ออกแบบ ติดตั้ง ปรับปรุงและ/หรือประเมินระบบองค์ประกอบ ต่าง ๆ ของระบบ คอมพิวเตอร์ให้ตรงตามข้อกำหนด
๔. สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและวิวัฒนาการคอมพิวเตอร์ รวมทั้งการ นำไปประยุกต์
๕. รู้ เข้าใจและสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญทางคอมพิวเตอร์อย่างต่อเนื่อง
๖. มีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อให้เล็งเห็นการเปลี่ยนแปลง และ เข้าใจผลกระทบของ เทคโนโลยีใหม่ๆ
๗. มีประสบการณ์ในการพัฒนาและ/หรือการประยุกต์ซอฟต์แวร์ที่ใช้งานได้จริง
๘. สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง การทดสอบมาตรฐาน นี้สามารถทำได้โดยการทดสอบจากข้อสอบของแต่ละวิชาในชั้นเรียน ตลอด ระยะเวลาที่นักศึกษาอยู่ใน หลักสูตร

๒.๒ วิธีการสอน

- ใช้การสอนหลายรูปแบบ โดยเน้นหลักทางทฤษฎีและการปฏิบัติ เพื่อให้เกิดองค์ความรู้
- จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ฝึกการแก้ปัญหาจากการสร้างสถานการณ์จำลอง
- นักศึกษาทุกคนศึกษาประสบการณ์จากสถานประกอบการหรือผู้ทรงคุณวุฒิ

๒.๓ วิธีการประเมินผล

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษาในด้านต่างๆ คือ

- การทดสอบย่อย
- การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ
- ประเมินจากโครงการที่นำเสนอ
- ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน

๓. ทักษะทางปัญญา

๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

๑. คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ
๒. สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินสารสนเทศ เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่าง สร้างสรรค์
๓. สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ
๔. สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางคอมพิวเตอร์ได้อย่าง เหมาะสม

๓.๒ วิธีการสอน

- มอบหมายงานโครงงาน
- การศึกษา ค้นคว้า และรายงานทางเอกสารและรายงานหน้าชั้นเรียน

๓.๓ วิธีการประเมินผล

- ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน
- การปฏิบัติของนักศึกษา อาทิ ประเมินการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน
- การทดสอบโดยใช้แบบทดสอบหรือสัมภาษณ์

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

๑. สามารถสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายและสามารถสนทนาทั้งภาษาไทยและ ภาษาต่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ในกลุ่มทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน
๓. สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม
๔. มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม
๕. สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวม พร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างพอเหมาะทั้งของตนเองและของกลุ่ม
๖. มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

๔.๒ วิธีการสอน

ใช้การสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมให้มีการทำงานเป็นกลุ่ม การทำงานที่ต้องประสานงานกับผู้อื่นข้ามหลักสูตร หรือต้องค้นคว้าหาข้อมูลการสัมภาษณ์บุคคลอื่น หรือผู้มีประสบการณ์โดยมีความคาดหวังในผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความสามารถในการรับผิดชอบ ดังนี้

- ปลุกฝังให้มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับในงานกลุ่ม
- ส่งเสริมให้นักศึกษากล้าแสดงออกและเสนอความคิดเห็นโดยการจัดอภิปรายและเสวนางานที่มอบหมายที่

ให้ค้นคว้า

- ใช้วิธีการสอนแบบเปิดโอกาสในการแสดงความคิดเห็น (Brainstorming) เพื่อฝึกการยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่นด้วยเหตุผล

- ส่งเสริมการเคารพสิทธิและการรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

๔.๓ วิธีการประเมินผล

- ประเมินพฤติกรรมภาวะการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี
- ติดตามการทำงานร่วมกับสมาชิกกลุ่มของนักศึกษาเป็นระยะพร้อมบันทึกพฤติกรรมเป็นรายบุคคล
- ประเมินจากผลงานการอภิปรายและเสวนา

๕. สังเกตพฤติกรรมการระดมสมองทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

๑. มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันต่อการทำงานที่เกี่ยวข้องกับ คอมพิวเตอร์
๒. สามารถแนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือการ แสดงสถิติประยุกต์ต่อ ปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์
๓. สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของ สื่อการนำเสนออย่าง เหมาะสม
๔. สามารถใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารอย่างเหมาะสม

๕.๒ วิธีการสอน

- จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาให้นักศึกษาได้วิเคราะห์สถานการณ์จำลองและสถานการณ์เสมือนจริง และ นำเสนอการแก้ปัญหาที่เหมาะสมเรียนรู้เทคนิคการประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศในหลากหลายสถานการณ์ที่สามารถ ประยุกต์ใช้ในห้องปฏิบัติการ

- ส่งเสริมการค้นคว้า เรียบเรียงข้อมูลและนำเสนอให้ผู้อื่นเข้าใจได้ถูกต้อง และให้ความสำคัญในการอ้างอิง แหล่งที่มาของข้อมูล

๕.๓ วิธีการประเมินผล

- ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎีการเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ประเมินจากความสามารถในการอธิบายถึงข้อจำกัด เหตุผลในการเลือกใช้เครื่องมือต่างๆ การอภิปราย กรณีศึกษาต่างๆ ที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียน
- สังเกตพฤติกรรมนักศึกษาด้านความมีเหตุผลและมีการบันทึกเป็นระยะ

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑ แผนการสอน

สัปดาห์ที่	เนื้อหา	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	ผู้สอน
๑	ปฐมนิเทศเกี่ยวกับการเรียนการสอน - แนวการสอน/เนื้อหาสาระ - กิจกรรมการเรียนการสอน - การวัดการประเมินผล	๔	บรรยาย ยกตัวอย่าง	อ.ฤทธิชัย
๒	บทที่ ๑ ความหมายและองค์ประกอบของ มัลติมีเดีย - ความหมายของมัลติมีเดีย - องค์ประกอบของมัลติมีเดีย - ความเป็นมาของมัลติมีเดีย - รูปแบบของมัลติมีเดีย - ประโยชน์ของมัลติมีเดีย	๔	บรรยาย ยกตัวอย่าง และทำแบบฝึกหัด	อ.ฤทธิชัย

สัปดาห์ที่	เนื้อหา	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน	ผู้สอน
๓	บทที่ ๒ การประยุกต์ใช้งานมัลติมีเดีย - การประยุกต์ใช้งานด้านการศึกษา - การประยุกต์ใช้งานด้านธุรกิจ - การประยุกต์ใช้งานด้านประชาสัมพันธ์ - การประยุกต์ใช้งานด้านธุรกิจบันเทิง - การประยุกต์ใช้งานด้านการแพทย์ - การประยุกต์ใช้งานด้านอุตสาหกรรม	๔	บรรยาย ยกตัวอย่าง และทำแบบฝึกหัด	อ.ฤทธิชัย
๔	บทที่ ๓ ภาพนิ่ง (Still Image) - ความหมายของภาพกราฟิก - ประเภทของภาพกราฟิก - ประเภทของภาพนิ่ง - รูปแบบไฟล์ข้อมูลภาพ - การสร้างภาพดิจิทัล - เทคนิคการปรับแต่งภาพ - สีของภาพ - คุณภาพของรูปภาพ - แหล่งที่มาของรูปภาพ - ซอฟต์แวร์สำหรับภาพกราฟิก - รูปภาพสำหรับงานบนเว็บ	๔	บรรยาย ยกตัวอย่าง และทำแบบฝึกหัด	อ.ฤทธิชัย
๕	บทที่ ๔ ตัวอักษร - การใช้งานโปรแกรมด้านการจัดการเอกสาร - การใช้งานโปรแกรมด้านจัดตารางการคำนวณการใช้งานโปรแกรมด้านการนำเสนอข้อมูล	๔	บรรยาย ยกตัวอย่าง และทำแบบฝึกหัด	อ.ฤทธิชัย
๖-๗	บทที่ ๕ เสียง - ความหมายของเสียง - คุณสมบัติของเสียง - ประเภทของเสียง - องค์ประกอบของระบบออดิโอ - เสียงกับมัลติมีเดีย - อุปกรณ์สำหรับควบคุมและบันทึกเสียง - การบันทึกและการนำเข้า - ข้อมูลเสียง - รูปแบบไฟล์เสียง	๘	บรรยาย ยกตัวอย่าง และทำแบบฝึกหัด	อ.ฤทธิชัย

สัปดาห์ที่	เนื้อหา	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน	ผู้สอน
	- โปรแกรมสำหรับการจัดการเสียง			
๘	สอบกลางภาค	๔	สอบกลางภาค	อ.ฤทธิชัย
๙-๑๐	บทที่ ๖ ภาพเคลื่อนไหว - ความหมายของภาพเคลื่อนไหว - ความเป็นมาของภาพเคลื่อนไหว - ประเภทของภาพเคลื่อนไหว - เทคนิคการสร้างภาพเคลื่อนไหว - ขั้นตอนการสร้างภาพเคลื่อนไหว - รูปแบบของไฟล์ภาพเคลื่อนไหว - โปรแกรมสำหรับการสร้างภาพเคลื่อนไหว	๘	บรรยาย ยกตัวอย่าง และทำแบบฝึกหัด	อ.ฤทธิชัย
๑๑-๑๒	บทที่ ๗ วิดีโอ - การเลือกใช้งานวิดีโอ - ชนิดของวิดีโอ - แหล่งที่มาของวิดีโอ - การนำวิดีโอไปใช้งาน - ลักษณะการทำงานของวิดีโอ - มาตรฐานการแพร่ภาพวิดีโอ - การผลิตวิดีโอ - การบีบอัดวิดีโอ - ซอฟต์แวร์ที่ใช้ในการผลิตวิดีโอ - รูปแบบการบันทึกข้อมูล - คุณภาพของวิดีโอ - ซอฟต์แวร์ที่ใช้ในการเข้ารหัส - รูปแบบของไฟล์วิดีโอที่ใช้บน Web - ซอฟต์แวร์ที่ใช้ในการรับชม วิดีโอ	๘	บรรยาย ยกตัวอย่าง และทำแบบฝึกหัด	อ.ฤทธิชัย
๑๓	บทที่ ๘ การพัฒนาระบบมัลติมีเดีย - วงจรการพัฒนาระบบ - แนวทางปฏิบัติ - หลักการพัฒนาระบบ - การพัฒนาระบบมัลติมีเดีย	๔	บรรยาย ยกตัวอย่าง และทำแบบฝึกหัด	อ.ฤทธิชัย
๑๔-๑๕	นำเสนอผลงาน	๘	นำเสนอผลงาน	อ.ฤทธิชัย
๑๖	สอบปลายภาค	๔	สอบปลายภาค	อ.ฤทธิชัย

๒ แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
๑	สอบกลางภาค	๘	๒๐ %
	สอบปลายภาค	๑๖	๒๐ %
๒	แบบฝึกหัด	ตลอดภาคการศึกษา	๒๐ %
๓	นำเสนอผลงาน	ตลอดภาคการศึกษา	๒๕ %
๔	การเข้าชั้นเรียนและมีส่วนร่วมกิจกรรมการเรียน	ตลอดภาคการศึกษา	๑๕ %
รวม			๑๐๐ %

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. เอกสารและตำราหลัก

- ญัฐพร น้ำใจดี. (มปป.). บทเรียน Power Point ๒๐๐๓. สืบค้นเมื่อ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๓, จาก http://ict.moph.go.th/elearning/lt_learning/ppt.htm
- ดวงพร เกียงคำ. (๒๕๕๓). คู่มือ PowerPoint ๒๐๑๐ ฉบับสมบูรณ์. โปรวิชั่น.
- ฝ่ายผลิตตำราวิชาการคอมพิวเตอร์. (๒๕๕๑). คอมพิวเตอร์กับงานสำนักงานเล่ม ๑ โปรแกรมประมวลผลคำ Word ๒๐๐๗. ซีเอ็ดยูเคชั่น.
- พันจันทร์ ธนวัตนเสถียร. (๒๕๕๓). Windows XP & Microsoft Office ๒๐๐๗. ชิมพลิฟาย.
- พิศณุ ปุระศิริ. (มปป.). คู่มือ CD Office ๒๐๐๓. โปรวิชั่น.
- พิศณุ ปุระศิริ. (๒๕๕๓). ครบเครื่องเรื่องไวรัส & สบายแรมอย่างมืออาชีพ ๒๐๑๐-๒๐๑๑. อดีซี อินโฟ ดิสทริบิวเตอร์ เซ็นเตอร์.

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

- วิโรจน์ ชัยมูล และสุพรรณษา ยวงทอง. (๒๕๕๒). ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ. โปรวิชั่น.
- สุพรรณณี รัชตวโรทัย. (๒๕๕๒). รวมวัคซีนกำจัดไวรัส virus & Spyware สายพันธุ์ใหม่. เสริมวิทย์ อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี.

๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

- โชติมา ขำหาญ และคณะ. (๒๕๔๑). จรรยาบรรณสำหรับผู้ใช้อินเทอร์เน็ต. การใช้งานอินเทอร์เน็ตเบื้องต้น. สืบค้นเมื่อ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๓, จาก <http://cptd.chandra.ac.th/selfstud/internet/index.html>
- ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข. (มปป.). คู่มือการใช้งานโปรแกรม Microsoft Word ๒๐๐๓. บทเรียน MS word ๒๐๐๓. สืบค้นเมื่อ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๓, จาก <http://ict.moph.go.th/elearning/word๒/word๒.html>

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ที่จัดทำโดยนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมในการนำแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษาได้ดังนี้

- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน
- แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา
- ข้อเสนอแนะผ่านเว็บบอร์ด ที่อาจารย์ผู้สอนได้จัดทำเป็นช่องทางการสื่อสารกับนักศึกษา

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- การสังเกตการณ์สอนของผู้ร่วมทีมการสอน
- ผลการสอบ
- การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้

๓. การปรับปรุงการสอน

หลังจากผลการประเมินการสอนในข้อ ๒ จึงมีการปรับปรุงการสอน โดยการจัดกิจกรรมในการระดมสมอง และหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการสอน ดังนี้

- สัมมนาการจัดการเรียนการสอน
- การวิจัยในและนอกชั้นเรียน

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในวิชา ได้จาก การสอบถามนักศึกษา หรือการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา รวมถึงพิจารณาจากผลการทดสอบย่อย และหลังการออกผลการเรียนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวมในวิชาได้ดังนี้

- การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์อื่น หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร
- มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

จากผลการประเมิน และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา ได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอนและรายละเอียดวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้

- ปรับปรุงรายวิชาทุก ๓ ปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ ๔
- เปลี่ยนหรือสลับอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้นักศึกษามีมุมมองในเรื่องการประยุกต์ความรู้นี้กับปัญหาที่มาจากงานวิจัยของอาจารย์

.....
(นายฤทธิชัย ผานาค)
ตำแหน่ง อาจารย์ผู้สอน

.....
(นางรจนา วานนท์)
ตำแหน่ง ประธานสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ